



# 法テラス鳥取法律セミナー リモート参加の手引き



法テラス鳥取

0503383-5495

平日9時～17時

法テラスでは、感染症対策のため、各種企画をオンラインで実施しています。  
参加方法は下記のとおり簡単です（裏面あり）。お気軽にご参加ください。

## Step 0 必要なもの



インターネットに接続された  
パソコン、タブレット、スマートフォン

- Microsoft Teamsを使用します。PC環境でしたら、メールアドレスとネット環境があれば、Teamsアプリをインストールしていなくても、Microsoft EdgeまたはGoogle Chromeを使って参加できます。  
※ただし、タブレット・スマートフォンの場合、Teamsアプリのインストールが必須となります。
- 外付けのマイク・カメラは基本的に使用しません。  
なくともご参加は可能です。
- 通信料は参加者様のご負担になります。  
動画を送受信するためご注意ください。

## Step 1 事前申込 ～ 登録フォームへの入力

出欠確認票にご記入の上、11月11日までに、FAX・メールでご回答ください。  
後日、いただいた出席者メールアドレス宛てに、招待メール（登録フォームURL）をお送りします。

### ☑（登録フォームが届いたら）

- 登録フォームURLをクリック（もしくはコピーして、ブラウザアドレス欄に貼付け）
- ※ウェブブラウザはMicrosoft EdgeまたはGoogle Chromeが推奨されています。
- ※セキュリティ対策のため httpsの先頭の「h」が省略される場合があります。  
その場合「h」を足してください。
- 登録フォームに沿って、出席者（代表者）様の「氏」「名」「機関名」および、「アンケート（お困りごとについて）」にご回答ください。
- **今すぐ登録する** ボタンを押してください。

※いただいた上記の個人情報は、本企画の実施においてのみ利用し、第三者に開示・提供することはありません。また、本企画終了後、速やかに廃棄させていただきます。

**数分後、受付完了メール（当日URL付）が届きます。**

【裏面へ】

## Step 2 受付完了メールが届いたら

当日、法テラスからお送りした出席依頼メールに記載しているURLからログインしてください。ログイン手順は、Step3の通りです。  
※受付完了メールは、法律セミナー当日まで削除しないで保管をお願いします。

## Step 3 法律セミナー当日

法律セミナー当日の進行は以下のとおりです。

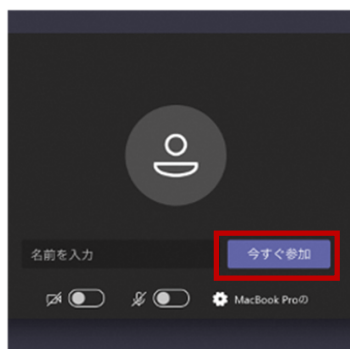
### 1 URLからログイン (Microsoft Teams)

→ 開始時刻 5分前までにログインをお願いします。

→ ログイン手順は以下のとおりです。

#### ① 出席依頼メール記載のURLをクリック

※セキュリティ対策のため httpsの先頭の「h」が省略される場合があります。その場合「h」を足してください。



(②以降の画面見本)

□以下の表示が出ます

Windowsアプリをダウンロードする

このブラウザで続ける

Teamsアプリを開く

→ Teamsアプリが導入されている場合はアプリを開いてください。その他の場合は「このブラウザで続ける」を押してください。

※Microsoft Edge またはGoogle Chromeが必要です。  
※環境により、「マイクの使用」や「オーディオまたはビデオの必要」を聞かれることがありますが、「不要」「ブロック」「オーディオまたはビデオなしで続行」として進めてください。

#### ② 名前を入力

※環境により入力欄が表示されない場合があります。

#### ③ 「今すぐ参加」を選択

### 2 説明会の実施

→ 画面上に表示される主なアイコンの意味は以下のとおりです。



マイク・カメラ

当日はマイク・カメラは基本的に使用しません。マイクは「ミュート」(消音)、カメラは「オフ」でご参加ください。  
※ログイン時には「ミュート」「オフ」になっています。



チャット

コメントを書き込むことができます。

※挙手及びチャットに対し、法律セミナー時間内に対応できない場合があります。



法テラスは  
設立15周年を  
迎えました。



日本司法支援センター

その他ご不明な点がございましたら、お気軽に下記までお問い合わせください。

法テラス鳥取

電話 : 0503383-5495 (平日9時~17時)

(担当: 黒見、高橋)

メール : tottori@houterasu.or.jp